

學士班選課及課務常見問題

Q	A
選課常見問題	
一、課表何時出來?	<p>【上學期】5月下旬 【下學期】12月下旬</p> <p>◎ 課務組將會 EMAIL 告知同學，請務必於網路選課系統 https://course.nctu.edu.tw/ 填寫 EMAIL。</p> <p>◎ 課程時間表 http://timetable.nctu.edu.tw/</p>
二、何時選課呢?	<p>【初選1-舊生選課】：學期末第17週 【初選2-舊生選課】：學期末第18週 【新生選課(包含：舊生選課)】：開學前；此階段只有於每學年上學期</p> <p>※初選階段：3天為一階段，有人數上限的課程待此階段結束後系統亂數分發，若同學選有人數上限的課程，請於該階段選課結束後次日上系統查詢選課分發結果。</p> <p>【開學後加退選】：開學後兩週 (1) 選課時間為：每天 09:00-24:00 (2) 每天晚上 24:00 關機，進行有人數上限課程分發。 (3) 若同學選有人數上限的課程，請次日上系統查詢選課分發結果。</p> <p>【逾期加退選】：開學後第三週(限書面申請)</p>
三、為何進不去選課系統?	<p>(1) 若使用 3G 網卡，建議先登入交通大學虛擬網路(VPN)後，再使用選課系統。VPN 使用說明請參考資訊技術服務中心網頁 http://www.it.nctu.edu.tw/ 之網路服務-虛擬網路(VPN)。</p> <p>(2) 若是在職專班同學的公司辦公室有設防火牆，請同學回家或至學校上網選課或填答問卷。</p> <p>(3) 請勿設定瀏覽器的 Proxy Server 位址，以免存取速度緩慢或讀取錯誤網頁。</p> <p>(4) 請勿安裝套用程式(如：Adblock Plus、Unblock Youku 等)，若套用可能會造成選課系統顯示異常。</p> <p>(5) 若忘了選課系統密碼： (a) 選課系統有查詢密碼功能(請點選：忘記密碼)。 (b) 請於上班時間至課務組或電洽 (03)5712121#50421-50425，將重新為你設新密碼！</p>
四、選課以上網選課為主，遇特殊情形，不能網路選課時，怎麼辦?	<p>(1) 交大選課以網路為主，在特殊情況下(例如：必修課程退選、人數已滿課程加選等)，無法於網路加退選時，請同學填寫『網路選課加退選處理表』申請加退選(經「任課老師」簽名同意後，送課程所屬開課系所助理收件處理)。</p> <p>(2) 選課於開學三週截止，請同學於選課結束前，務必上網確認網路的選課清單(選課以網路為主)。</p>
五、選課系統為何有「已選」、「已登記」、「*志願」，差別在那呢?	<p>(1) 一般課程：系統顯示：<input type="checkbox"/>未選/<input type="checkbox"/>已選(馬上選，馬上選上)</p> <p>(2) 有人數限制課程：系統顯示：<input type="checkbox"/>未登記/<input type="checkbox"/>已登記(需等待分發結果)(若該課程分發上，系統由<input type="checkbox"/>已登記轉為<input type="checkbox"/>已選)</p> <p>(3) 大學部共同課程：第*志願(需等待分發結果) (若該課程分發上，系統由<input type="checkbox"/>第*志願轉為<input type="checkbox"/>已選)</p>

	<p>◎學生若有選(2)、(3)的課程，必須待每階段選課結束，上網確認課程。(若同學功課表中沒有出現之前已登記的課程，表示沒分發上。請再加選或登記其他門課程或填寫書面「網路加退選處理表」)</p> <p>◎選課系統之「確認選課狀況」-「查詢選課狀況」將出現所有您的選課清單(以此選課清單為主)。</p>
六、必修課程為何要幫忙加選?	系辦助理依據各系所考量而設定的
七、為何不能網路直接退選必修課程?	<p>(1) 各系所擔心同學不小心退掉必修課程，而造成畢業時的困擾。</p> <p>(2) 若有特殊情形(如已抵免學分、已提前修畢設定預選之課程)，學生可填寫書面「網路選課加退選處理表」退選之。</p>
八、若有課程於「課程加選」清單裡顯示「未開放」	<p>(1) 「未開放」表示這門課程有限制選課對象(選課優先權)，若有問題請詢問「主開系所」。</p> <p>(2) 開課系所助理會依照課程的性質與需求，會設定選課優先權的系所。若想加選「未開放」的課程，請至開課單位詢問是否可以書面加選或是否可開放網路加選。</p>
九、如何辦理校際選修? (1) 每個學校都可以嗎 (2) 期限 (3) 有無資格限定 (4) 方式	<p>(1) YES</p> <p>(2) 依兩校最短的截止日為主(校際選課時間以網頁為主)</p> <p>(3) 一學期以兩門課或6學分為限</p> <p>(4) 請上選課系統，左選單：校際選修加選(請依流程跑單)。</p>
十、加退選結束後，如何確定自己的選課狀況?	請同學務必於選課截止前上網路選課系統『 確認選課狀況 』-『 查詢選課狀況 』，選課狀況以 網路 為主。
十一、第三週了，選課仍有問題，還可以選課嗎(逾期加退選)?	<p>(1) 開學第三週，若還需要調整課程，可申請書面逾期加退選，經任課教師及系主任之同意，至課務組辦理逾期加退選。辦理逾期加退選者，須義務工讀八小時。</p> <p>(2) 非個人因素造成之逾期加退選，得免義務工讀，惟仍應於加退選截止後一週內辦理完成逾期加退選。</p>
十一、若遇選課問題，該尋求誰的協助?	<p>(1) 選課期間同學若對選課有任何問題，請與各開課系所辦公室或課務組(03-5712121分機50421-50425)聯繫。</p> <p>(2) 選課時間，請來電或直接至辦公室洽詢，可以儘快幫您處理選課問題，非常感謝!(因為選課時間較為忙碌，若用EMAIL、留言板，怕無法即時回應您，耽誤您的選課，建議來電詢問可以得到快速回覆)</p>
十二、選課時，課程時間與教室與原本情況不同?	選課時間因為配合學生與老師等狀況，課程會有異動，請同學以網路選課系統的課程時間表為主。
十三、為何選課這麼多階段，有何差別?	<p>(1) 因為交大學生對象眾多，專班同學忙著上班、研究生忙著研究而忘了選課會很緊張，多階段可以免於擔心。</p> <p>(2) 因為大學部有很多共同課程有志願選課，初選1沒選上課程，可在初選2再選課，不用等到開學後才選課。</p> <p>(3) 選課只要完成網路選課作業，自己這學期要修習的課程都出現在『確認選課狀況』-『查詢選課狀況』。不管哪階段都一樣。</p>
十四、可以重複修習一樣的課程嗎?	<p>(1) 不可以</p> <p>(2) 除體育外。建議修習不一樣種類的體育，但是沒有硬性規定，只要同學要修習6個0學分的體育課程方可達畢業條件。(不包含大四的一學分體育喔!)</p>
十五、可以衝堂選課嗎?	<p>限重修衝堂。其條件為：</p> <p>(1) 每學期限一節缺課，該課程每週授課時數需達三小時，且為前次修</p>

	<p>課成績高於四十分之重修課程。</p> <p>(2) 因衝堂缺課應以自修或教師輔導跟上課程進度，並應按時繳交作業及參加該科考試。</p> <p>(3) 請填寫「重修衝堂修課申請表」申請。</p>
十六、網路上是否可以衝堂選課?	<p>(1) 衝堂是不能選課的。</p> <p>(2) 但是有些課程只是「已登記」或「第*志願」，因為系統認為你還在調整課程，所以可以登記喔，但是如果還是衝堂，該課程是不會分發上課程的。</p> <p>(3) 若是已選上課程，因老師課程異動而衝堂，請同學也要調整好自己的功課表。</p> <p>(4) 衝堂選課只有重修才可以衝堂。(請見問題 15)</p>
十七、還沒選到課，可以先去試聽嗎?	開學後兩週仍為網路加退選，請同學多去試聽，確定要上的課，務必上網調整課程。(選課狀況以網路為主)
十八、人數未滿，為何我選不上課程?	<p>(1) 衝堂不能選課。</p> <p>(2) 共同課程：每類課程都有限制系統只能選上幾門課程(確保大多數人都可以選上課程，而非一個人佔了太多課程)</p> <p>(請參考下面：共同課程選課規則)</p> <p>(1) 新生選課階段，因舊生配合新生選課，通識課程於新生選課階段，網路上最多一門通識。</p>
十九、各系統與選課系統的選課狀況有不一致?	<p>選課資料以網路選課系統為主，其他系統(學籍成績系統、E3、moodle、全人教育、e-Portfolio 等系統)皆是定時複製選課系統的選課資料。若有不一致的情況，請以網路選課系統為主。</p> <p>*學籍成績系統:註冊組(分機:31460-31466)</p> <p>*E3系統:數位內容製作中心(分機:31433、50152)</p> <p>※moodle系統:資訊中心(分機:31719)</p> <p>※全人教育系統:生輔組(分機:50856)</p> <p>※e-Portfolio:教學發展中心(分機:50137)</p>
二十、學士班每學期最低應修學分規定?	<p>(1) 大一至大三學生:至少應修 15 學分。</p> <p>(2) 大四學生:至少應修 9 學分。</p> <p>(3) 延修生(大五、延畢生):至少應選修一門課(可為 0 學分之課程)。</p>
二十一、低修申請	<p>特別情況:已修滿畢業學分或出國交換生等，經系主任同意者不在第二十條限制內。</p> <p>(1) 請填「減修學分申請表」</p> <p>(2) 請於當學期加退選截止日前交至課務組。</p> <p>(3) 申請低修同學當學期不能再申請停修課程(W)。</p>
二十二、有關停修課程的相關問題?	<p>(1) 若有修課困難者，請填寫『停修課程申請表』，每學期僅限一門課。(若有特殊狀況，經任課教師、導師或指導老師、系所主管同意者，不受此限。)</p> <p>(2) 成績單上，此門課程會註記 W，不會打分數或影響平均分數。</p> <p>(3) 第四週開始，截止日期:上學期 12/31 前、下學期 5/31 前。若選修外校課程請於兩校最早截止日期前辦理。</p> <p>(4) 當學期修習學分仍應達最低應修學分數。(請參考問題二十)。</p>
二十三、電腦分發問題? (亂數分發如何亂數呢?)	Q: 課程 A、B 人數上限皆為 60 人且同時段，若登記人數目前為 30、100 人，甲生登記課程 A 及課程 B 會分發上哪一門?

A：電腦亂數分發。甲生所有課程亂數分發，先分發課程 A 或課程 B 不一定。

【案例一】若電腦亂數：若先分發甲生的課程 A，因為人數上限為 60 人，登記人數只有 30 人，在沒有衝堂情況下，甲生會上課程 A。若上了課程 A，因為衝堂問題，就會不再上課程 B 了。

【案例二】若電腦亂數：若先分發甲生的課程 B，因為人數上限為 60 人，登記人數確有 100 人，經過電腦亂數分發，甲生若很幸運亂數上了課程 B。因為衝堂問題，就會不再上課程 A 了。

【案例三】若電腦亂數：先分發甲生的課程 B，因為人數上限為 60 人，登記人數確有 100 人，經過電腦亂數分發，甲生若不幸沒上課程 B。電腦就會繼續亂數分發課程 A，因為課程 A 登記人數只有 30 人，甲生就會上課程 A 了。

※總之，選課系統的分發程式是電腦亂數分發！

大學部共同課程選課規則

二十四、為何大學部共同課程如此複雜？

- (1) 在有限資源下（上課品質、教室容量、師資），為了保障大多同學可以選上課程。
- (2) 選課規則由最了解同學需求的開課單位視同學狀況所提出。

二十五、如果同時選修外語、通識，但兩門課程衝堂，會上哪一門課程？會影響兩門課程都選不上嗎？

- (1) 電腦是亂數分發。
- (2) 每類課程都獨立分發。
- (3) 一旦其中一門課程選上了，另一門衝堂的課程就不會上了。
- (4) 詳細分發問題，請見問題二十二。

二十六、通識選課有什麼特殊規則？

- (1) 通識課程一學期網路最多可修 2 門（初選第 1 階段 1 門、初選第 2 階段 2 門、新生選課階段等同初選第 1 階段 1 門、開學後加退選 2 門）
- (2) 若對「通識中心」開設核心與校基本素養課程有選課疑問，請電洽校內分機：52702 戴小姐；若對「其他學院(單位)」支援的跨院與校基本素養的通識課程選課有疑問，請電洽校內分機：31424 黎小姐。
- (3) 105 學年度以前舊生請用舊制「一必修和五向度」的規則選課，所有課程均有標註舊向度(摘要)。如欲用新制修習通識學分，請先閱讀新制選課規則(<http://gec2017.nctu.edu.tw/?p=417>)

二十七、外語選課有什麼特殊規則？

◎基礎與進階、第二外語各類外語，最多各上一門課。

*語言中心：黃小姐（分機：52724）綜合一館六樓

二十八、體育選課有什麼特殊規則？

◎同學要修習 6 個 0 學分的體育課程方可達畢業條件。（不包含大四的一學分體育喔！）

*體育室：林小姐（分機：51001）體育館 1 樓

二十九、若有大學部共同課程的選課問題，該向誰詢問？

- (1) 通識、外語、體育、物理、微積分、服務學習、藝文賞析、軍訓等課程，選課前，若有問題，可參考『課程時間表』—『選課使用說明』。
- (2) 各承辦單位聯絡窗口：

*通識課程

若對「通識中心」開設核心與校基本素養課程有選課疑問，請電洽校內分機：52702 戴小姐；綜合一館五樓

若對「其他學院(單位)」支援的跨院與校基本素養的通識課程選課有疑問，請電洽校內分機：31424 黎小姐。綜合一館五樓

	<p>*語言中心：黃小姐（分機：52724）綜合一館六樓</p> <p>*體育室：林小姐（分機：51001）體育館1樓</p> <p>*物理小組（電物系）：曹先生（分機：56132）科一館地下室 004</p> <p>*微積分小組：宋小姐（分機：56414）基礎科學教學研究大樓 SC203</p> <p>*服務學習小組：許小姐（分機：50900）活動中心 418</p> <p>*藝文中心：湯小姐（分機：52667）圖書館 B1</p> <p>*軍訓室（資訊服務中心二樓）</p>
暑修選課	
<p>三十、有關暑修相關問題?</p> <p>(1) 公告時間</p> <p>(2) 選課時間</p> <p>(3) 若無自己欲修習的課程時，怎麼辦?</p> <p>(4) 其他問題?</p>	<p>(1) 每年的6月份會公告暑修選課辦法、課程時間表及相關公告。</p> <p>(2) 每年約6月底（以公告時間為主）。</p> <p>(3) 在選課前，只要（a）老師有開課意願且（b）欲修習的學生人數有16人以上，即可反應給開課系所幫忙開課事宜。</p> <p>(4) 其他暑修事宜與Q&A以暑修系統為主。</p> <p>*暑修系統：https://summercourse.nctu.edu.tw/</p>
其他課務問題	
<p>三十一、如何申請修讀雙主修、輔系（所）、學程？</p>	<p>申請表格請至<u>註冊組</u>辦理，修課規定請查閱各學年度之必修科目表、學程科目表，或至課務組網頁查看。</p>
<p>三十二、如何申請抵免課程？</p>	<p>(1) 請至註冊組辦理</p> <p>(2) 若需要退選課程，請於抵免後一週內完成逾期加退選。</p>
<p>三十三、將抵免課程，是否要選課？</p>	<p>請同學先選課，等註冊組通知同學抵免課程後，可於一週內辦理逾期退選。</p>
<p>三十四、有關學分費相關問題？</p> <p>(1) 所有學生都需要繳嗎？</p> <p>(2) 期限</p>	<p>(1) 大部份大學生已繳全額學雜費，不需再繳學分費了。除了延修生或另外修習教育學程的學生需繳學分費。</p> <p>(2) 第五週才開始繳費（選課完成後）</p>
<p>三十五、如何查詢永久課號呢？</p>	<p>選課系統之「課程時間表」http://timetable.nctu.edu.tw/請選擇「特定條件」-「課程名稱」或「開課教師姓名」等查詢。</p>